

# Reglemente

Kommunalråd

Kommunstyrelsens ordförande

Ordförande på minst 40 % av heltid

Oppositionsråd

Fr.o.m. 2001-01-01

Fastställd av kommunfullmäktige 21 september 2016, § 118

## **Reglemente för kommunalråd Kommunstyrelsens ordförande**

I anslutning till vad i lag och gällande reglemente för nämnder och styrelser inom kommunalrådets ansvarsområde föreskrivs ska följande reglemente gälla för denne:

### **Allmänna uppgifter**

Kommunalrådet ska vara ordförande i kommunstyrelsen.

Kommunalrådet ska, inom ramen för de befogenheter som lämnats, följa kommunfullmäktiges beslut om ansvarsområde.

Enligt kommunstyrelsens reglemente, § 31, är kommunstyrelsens ordförande ansvarig att närmast under kommunstyrelsen ha uppsikt över kommunens hela nämndförvaltning,

uppmärksamt följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen,

samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor,

bidra till samverkan mellan kommunstyrelsen och kommunens övriga nämnder, samt

representera kommunstyrelsen vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte kommunstyrelsen bestämt annat i ett särskilt fall.

### **Närvarorätt**

Kommunstyrelsens ordförande får närvara vid sammanträde med de nämnder som fullmäktige angivit i särskilt beslut. Ordförande får då delta i överläggningarna men inte i besluten. Närvarorätten gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.

### **Tjänstgöringsskyldighet**

Kommunalrådet ska ägna tid motsvarande heltid åt uppdrag för kommunen.

### **Arvode**

Ersättning utgår till kommunalråd med arvode som kommunfullmäktige beslutar.

Kommunalrådet har utöver nämnda arvode inte rätt till särskilt sammanträdesarvode för deltagande i sammanträde, förrättning eller fullgörande av annat liknade uppdrag som sammanhänger med uppdraget som kommunalråd.

Mottaget arvode ska enligt lagen om allmän försäkring anses som inkomst av anställning.

### **Ledighet**

Kommunalrådet har rätt att ta ledigt från sina kommunala sysslor utan reduktion av arvodet förutsatt att ledigheten förläggs på sådant sätt att uppdraget kan fullgöras.

Ledighet för semester enligt HÖK, Allmänna Bestämmelser, § 27 mom. 5.

Semester som inte är uttagen vid årets slut medför inte rätt till kontant ersättning.

För kommunalråd som p.g.a. sjukdom eller annat är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under tid som överstiger 1 månad ska arvudet minskas i motsvarande mån.

### **Grupplivskydd**

Kommunalråd garanteras grupplivskydd i enlighet med KFA:s försäkringsbestämmelser.

### **Pensionsförmåner**

Kommunalråd har rätt till pensionsförmåner enligt det av kommunfullmäktige antagna "Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL)" med i tillhörande anvisningar angivna grunder.

Vid begäran om uttag av pensionsförmån ska skriftlig sådan lämnas till kommunstyrelsen.

### **Företagshälsovård**

Kommunalråd (minst 40 % av heltid) ska omfattas av kommunens företagshälsovård.

## **Reglemente för ordförande tillika kommunalråd på 50 % av heltid**

I anslutning till vad i lag och gällande reglemente för nämnder och styrelser inom ordförandens ansvarsområde föreskrivs ska följande reglemente gälla för denne:

### **Allmänna uppgifter**

Ordförande ska, inom ramen för de befogenheter som lämnats, följa kommunfullmäktiges beslut om ansvarsområde.

Det är ordförandes ansvar att ha inseende över nämnds/styrelses förvaltning och uppmärksamt följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen, samt ta initiativ i dessa frågor

bidra till samverkan mellan egna nämnden/styrelsen och kommunens övriga nämnder

vid behov delta vid uppvaktningar hos myndigheter eller konferenser och sammanträden med myndigheter, företag och enskilda

se till att ärendena inom arbetsområdet behandlas utan dröjsmål

vara tillgänglig för allmänheten och kommunens förtroendevalda och arbetstagare i kommunförvaltningens lokaler

ordförande ska följa det i kommunfullmäktige antagna reglementet för dennes nämnds eller styrelses ansvarsområde.

### **Tjänstgöringsskyldighet**

Ordförande ska ägna tid motsvarande 50 % av heltid åt uppdrag för kommunen.

### **Arvode**

Ersättning utgår till ordförande med arvode som kommunfullmäktige beslutar.

Ordförande har utöver nämnda arvode inte rätt till särskilt sammanträdesarvode eller ersättning för förlorad arbetsinkomst för deltagande i sammanträde, förrättning eller fullgörande av annat liknade uppdrag som sammanhänger med uppdraget som ordförande för här avsedd nämnd/styrelse.

Mottaget arvode ska enligt lagen om allmän försäkring anses som inkomst av anställning.

### **Ledighet**

Ordförande har rätt att ta ledigt för semester från sitt kommunala uppdrag utan reduktion av arvodet under den tid som gäller för arbetstagare i motsvarande ålder enligt gällande avtal HÖK, Allmänna Bestämmelser, § 27 mom. 5.

Ledighet som inte är uttagen vid årets slut medför inte rätt till kontant ersättning.

För ordförande som p.g.a. sjukdom eller annat är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under tid som överstiger 1 månad ska arvodet minskas i motsvarande mån.

### **Grupplivskydd**

Ordförande garanteras grupplivskydd i enlighet med KFA:s försäkringsbestämmelser.

### **Pensionsförmåner**

Ordförande har rätt till pensionsförmåner enligt det av kommunfullmäktige antagna "Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL)" med i tillhörande anvisningar angivna grunder.

För förtroendevald med deltidsuppdrag, som omfattas av OPF-KL beräknas samordningsbeloppet vid samordning av visstidspension/avgångsersättning och förvärvsinkomst enligt följande:

$(\text{Förvärvsinkomst} - 3/12 \text{ prisbasbelopp}) \times 75 \% \text{ tidsfaktor} \times \text{sysselsättningsgrad}$

Sysselsättningsgraden motsvarar genomsnittlig sysselsättningsgrad under de senaste fyra åren inklusive avgångsåret.

Vid begäran om uttag av pensionsförmån ska skriftlig sådan lämnas till kommunstyrelsen.

### **Företagshälsovård**

Kommunalråd (minst 40 % av heltid) ska omfattas av kommunens företagshälsovård.

## Reglemente för oppositionsråd inom Laxå kommun

Oppositionsföreträdare ska följa de beslut som kommunfullmäktige fattar om uppdragets omfattning.

Oppositionsföreträdare ska utses bland kommunstyrelsens ledamöter.

### Allmänna uppgifter

Det är oppositionsföreträdarens ansvar att skaffa sig insyn i de olika styrelsernas/nämndernas förvaltning och uppmärksamt följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen.

Oppositionsföreträdaren ska vid behov delta vid uppvaktningar hos myndigheter, företag och enskilda.

Oppositionsföreträdaren ska vara tillgänglig för kommunens förtroendevalda och förvaltningschefer.

Oppositionsråd/partiföreträdare ska kunna nås per telefon eller via e-post. E-post/postfack ska öppnas/tömmas minst en gång per vecka.

### Tjänstgöringsskyldighet

Oppositionsföreträdare ska ägna 50 % av heltid åt uppdraget. Har uppdraget delats mellan fler företrädare ska det fördelas efter en så stor del av procentsats som tilldelats var och en av oppositionsföreträdarna.

Oppositionsföreträdare ska hålla kontakt med samt svara för information till politiska partier i oppositionen.



För fullgörande av uppdraget har oppositionsföreträdaren/arna tillgång till lämpligt kontorsutrymme, särskild telefon och övriga hjälpmedel som kan anses vara nödvändiga för uppdragets fullgörande.

För utskrift av handlingar och kopiering kan oppositionsföreträdare anlita tillgänglig personal.

### **Arvode**

Ersättning utgår med arvode som kommunfullmäktige beslutar.

Mottaget arvode ska enligt lagen om allmän försäkring anses som inkomst av anställning.

### **Ledighet**

Oppositionsföreträdare som har minst 40 % av heltid har rätt att ta ledigt för semester från sitt kommunala uppdrag utan reduktion av arvodet under den tid som gäller för arbetstagare i motsvarande ålder enligt gällande avtal HÖK, Allmänna Bestämmelser, § 27 mom. 5.

Ledighet som inte är uttagen vid årets slut medför inte rätt till kontant ersättning.

För oppositionsföreträdare som p.g.a. sjukdom eller annat är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under tid som överstiger 1 månad ska arvodet minskas i motsvarande mån.

### **Grupplivskydd**

Oppositionsföreträdare med minst 40 % tjänstgöring garanteras grupplivskydd i enlighet med KFA:s försäkringsbestämmelser.

### **Pensionsförmåner**

Oppositionsföreträdare med minst 40 % tjänstgöring har rätt till pensionsförmåner enligt det av kommunfullmäktige antagna "Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL)" med i tillhörande anvisningar angivna grunder.

För förtroendevald med deltidsuppdrag, som omfattas av OPF-KL beräknas samordningsbeloppet vid samordning av visstidspension/avgångsersättning och förvärvsinkomst enligt följande:

$(\text{Förvärvsinkomst} - 3/12 \text{ prisbasbelopp}) \times 75 \% \text{ tidsfaktor} \times \text{sysselsättningsgrad}$

Sysselsättningsgraden motsvarar genomsnittlig sysselsättningsgrad under de senaste fyra åren inklusive avgångsåret.

Vid begäran om uttag av pensionsförmån ska skriftlig sådan lämnas till kommunstyrelsen.

### **Företagshälsovård**

Oppositionsföreträdare med minst 40 % tjänstgöring ska omfattas av kommunens företagshälsovård.