

Barn- och utbildningsnämnden

Tid

13:30-15:50

Plats

Laxå kommunkontor,
sammanträdesrum Getaryggen

Beslutande ledamöter

Ivonny Falk (KD) (ordförande)
Gundega Hallinder (V) (vice ordförande)
Therese Magnusson (S) (2:e vice ordförande)
Ulla-Britt Gunnarsson (KD)
Karina Martinsson (KD)
Arne Augustsson (C)
Mari Hellberg (C)
Linda Wallgren (C)
Elin Andersson (S)
Ingegerd Magnusson (S) ersätter Elvy Wicklund (S)
Ylva von Schéele (M) ersätter Elena Nyström (M)

Ej tjänstgörande ersättare

Övriga

Katarina Holmsten (skolchef)
Ann-Britt Lindahl (nämndsekreterare)
Kristina Edström (controller) §§1-9
Jonna Pettersson (rektor förskolan) §§1-3
Mikael Johansson (verksamhetschef elevhälsan) §10
Maria Lavesson Hjortzberg (administrativ chef utbildningsverksamheten)

Protokollet innehåller paragraferna §§1-21

Ordförande

Ivonny Falk

Justerare

Elin Stenmark Andersson

Sekreterare

Ann-Britt Lindahl

Barn- och utbildningsnämnden

Laxå kommun		ANSLAG/BEVIS	
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.			
Styrelse/Nämnd	Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2025-02-10		
Datum för överklagan	2025-02-11	till och med	2025-03-05
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret		
Underskrift/anslaget av	Ann-Britt Lindahl		

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Ärendelista

- § 1 Val av justerare
- § 2 Godkännande av dagordning
- § 3 Presentation - Ny rektor för förskolan
- § 4 Uppföljning av problematisk skolfrånvaro kvartal fyra 2024 – Rapport från huvudman
- § 5 Intern kontrollplan 2025 utbildningsverksamheten
- § 6 Årsredovisning för stiftelsen Laxå grundskolefond 2024, organisationsnummer 875002-6992
- § 7 Årsredovisning för stiftelsen Laxå gymnasiefond 2024, organisationsnummer 875002-7008
- § 8 Interkommunal ersättning i förskola, grundskola, fritidshem och pedagogisk omsorg 2025
- § 9 Belopp till enskild huvudman 2025
- § 10 Avvikelse rapporter, elevhälsans medicinska och psykologiska insats, kvartal 4 2024
- § 11 Utredning av barnunderlag vid Tiveds förskola, återrapport av utredning
- § 12 Statistik över tillbud och arbetsskador 2024
- § 13 Återrapport av resultatet av medarbetarenkäten 2024
- § 14 Redovisning av inkomna synpunkter och klagomål på barn- och utbildningsverksamhetens verksamheter 2024
- § 15 Anmälan misstänkt kränkande behandling
- § 16 Ärenden från Skolinspektionen 2025
- § 17 Ärendebevakning fjärde kvartalet 2024
- § 18 Information från skolchef, februari 2025
- § 19 Meddelanden februari 2025
- § 20 Delegationsbeslut februari 2025
- § 21 Förändring av detaljplan för del av fastighet Laxåskogen 1:116 m.fl.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 1 - Val av justerare

Sammanfattning av ärendet

Justerare för protokollet ska utses.

Beslut

Till justerare utses Elin Stenmark Andersson (S).
Protokollet justeras digitalt den 11 februari 2025.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 2 - Godkännande av dagordning

Sammanfattning av ärendet

Förslag till dagordning är upprättad.

Beslut

Förslag till dagordning godkänns efter följande ändring.

Ärendet "Utredning av barnunderlag vid Tiveds förskola, återrapport av utredning" är inte ett beslutsärende vid dagens möte, utan ett informationsärende.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 3 - Presentation - Ny rektor för förskolan

Sammanfattning av ärendet

Jonna Pettersson är ny rektor för förskolan från och med den 7 januari 2025. Jonna Pettersson presenterar sig. Därefter sker en presentation från övriga som är närvarande vid mötet

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden hälsar Jonna välkommen och noterar informationen till protokollet.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 4 – Uppföljning av problematisk skolfrånvaro kvartal fyra 2024 – Rapport från huvudman

Dnr BUN 2024-31

Sammanfattning av ärendet

Enligt 7 kap. 19a § skollagen ska rektor om en elev har upprepade eller längre frånvaro från den verksamhet som avses i 7 kap. 17 §, oavsett om det är fråga om giltig eller ogiltig frånvaro, se till att frånvaron skyndsamt utreds om det inte är obehövligt. Utredningen ska genomföras i samråd med eleven och elevens vårdnadshavare samt elevhälsan.

När en utredning om en elevs frånvaro har inletts ska rektor se till att frånvaron snarast anmäls till huvudmannen.

I nuläget (15 november 2025) finns sju pågående anmälningar från rektor till huvudman angående problematisk skolfrånvaro som inkommit år 2022-2025.

De ärenden som är aktuella vid denna redovisning har diarienummer:

2022:143

2022:34

2024:8

2024:116

2024:117

2025:17

2025:18

2023:172 Avslutad (eleven är närvarande i skolan och eventuell frånvaro anses inte vara problematisk).

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Barn- och utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Uppföljning problematisk skolfrånvaro daterad den 29 januari 2025
- Checklista problematisk skolfrånvaro kvartal fyra bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 29 januari 2025

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av inkomna anmälningar till huvudmannen enligt 7 kap. 19a § skollagen.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 5 – Intern kontrollplan 2025 utbildningsverksamheten

Dnr BUN 2025-6

Sammanfattning av ärendet

Beslutade internkontrollområden för 2024.

Gemensamt för kommunen:

Avtalstrohet - Säkerställer att vi handlar hos korrekta leverantörer och via ramavtal.

Barn- och utbildningsnämndens fortsatta internkontrollområde:

Barnomsorgsavgift – Uppföljning reskontra. För att säkerställa att kommunens medborgare inte är skyldiga kommunen pengar på grund av obetalda barnomsorgsavgifter.

Redovisning av genomförd intern kontroll år 2024:

Avser punkt 1) Avtalstrohet. Säkerställer att vi handlar hos korrekta leverantörer och via ramavtal. Stickprovskontroller delår/helår. Under året har stickprov genomförts vid två tillfällen. Dessa visar att vi genomför inköp hos leverantörer vi innehar avtal med.

Avser punkt 2) Barnomsorgsavgifter. Rutinen för uppföljning av barnomsorgsavgifterna har skärpts, och obetalda avgifter längre tillbaka i tiden har fångats upp för åtgärder. Dock behövs rutinen uppmärksammas och ses över kontinuerligt. Beloppet per 241220 uppgår till 66 243,14 kr i skuld till kommunen.

Sammanfattningsvis går att utläsa att de interna kontrollområden som barn- och utbildningsnämnden hade under 2024 har utvecklats positivt, men alla interna kontrollområden bedömdes ännu inte vara helt tillfredsställande. Utifrån ovanstående resultat är förslag till fortsatta granskningsområden för barn- och utbildningsnämnden år 2025:

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens internkontrollområden 2025:

- Barnomsorgsavgift – Uppföljning reskontra. För att säkerställa att kommunens medborgare inte är skyldiga kommunen pengar på grund av obetalda barnomsorgsavgifter.

Gemensamma internkontrollområden för samtliga verksamhetsområden i kommunen:

- Rättssäkerhet – GDPR (General Data Protection Regulation). För att säkerställa att medarbetare i organisationen har kunskap och kännedom om aktuella lagar och bestämmelser som är aktuella inom området.
- Avtalstrohet – Stickprovskontroll av 10 handlingar per nämnd för att säkerställa att vi handlar av rätt leverantörer.
- Behörigheter - Rutiner för behörighetshantering i IT-system finns upprättad. Kontroll att rutinen följs. Kontroll av avslut av användare i syfte att säkerställa att rätt personer har tillgång till våra system.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse intern kontrollplan 2025 daterad den 7 februari 2025
- Samverkansprotokoll 5 februari 2025

Beslut

Nämnden beslutar anta föreslagna internkontrollområden för 2025.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 6 – Årsredovisning för stiftelsen Laxå grundskolefond 2024, organisationsnummer 875002-6992

Dnr BUN 2025-14

Sammanfattning av ärendet

En årsredovisning har upprättats för Laxå grundskolefond avseende verksamhetsåret 2024. Fondens tillgångar uppgick den 31 december 2024 till 158 645 kr.

Länsstyrelsen i Dalarnas län beslutade i september 2021 att fonden ska avslutas. Beslut togs i barn- och utbildningsnämnden i oktober 2021 att utdelning av fonden ska ske minst en gång per år med start 2022. Fonden avslutas senast den 31 december 2026.

På barn- och utbildningsnämndens möte den 25 mars 2024 togs beslut om utdelning ur fonden då fyra inkomna ansökningar godkändes. Beloppet uppgick till 36 200 kr. Beloppet har utbetalats under 2024. Årsredovisningen i sin helhet medföljer i underlaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Årsredovisning 2024 för stiftelsen Laxå grundskolefond
- Årsredovisning för stiftelsen Laxå grundskolefond, organisationsnummer 875002-6992, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 29 januari 2025

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner årsredovisningen och överlämnar den till revisorerna.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 7 – Årsredovisning för stiftelsen Laxå gymnasiefond 2024, organisationsnummer 875002-7008

Dnr BUN 2025-15

Sammanfattning av ärendet

En årsredovisning har upprättats för Laxå gymnasiefond avseende verksamhetsåret 2024. Fondens tillgångar uppgick den 31 december 2024 till 119 991 kr.

Länsstyrelsen i Dalarnas län beslutade i september 2021 att fonden ska avslutas. Beslut togs i barn- och utbildningsnämnden i oktober 2021 att utdelning av fonden ska ske minst en gång per år med start 2022. Fonden avslutas senast den 31 december 2026.

På barn- och utbildningsnämndens möte den 25 mars 2024 togs beslut om utdelning ur fonden efter att fem ansökningar inkommit. Tre av ansökningarna godkändes och beloppet som uppgick till 49 000 kr har utbetalats under 2024. Det fanns också en ansökan från en tidigare stipendiat som ansökte om att få ändra ändamålet med sitt stipendium, vilket godkändes. Under året har 5 800 kr utbetalats av totalt 7 500 kr. Under 2024 har det också betalats en annonsavgift på 1 548 kr ur fonden. Årsredovisningen i sin helhet medföljer i underlaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Årsredovisning för stiftelsen Laxå gymnasiefond, organisationsnummer 875002-7008 daterad den 29 januari 2025
- Årsredovisning för stiftelsen Laxå gymnasiefond, organisationsnummer 875002-7008 bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 29 januari 2025

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner årsredovisningen och överlämnar den till revisorerna.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 8 – Interkommunal ersättning i förskola, grundskola, fritidshem och pedagogisk omsorg 2025

Dnr BUN 2025-11

Sammanfattning av ärendet

En kommun som tar emot barn/elever från annan kommun har rätt till ersättning för sina kostnader från barnets/elevens hemkommun. Beräkningen har samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag.

Fakturerings sker varje tertiäl med avstämningsdatum den 15:e varje månad. Om elev/barn har blivit inskriven inom Laxå kommuns verksamheter den 15:e i månaden eller tidigare, faktureras hemkommunen för hela månaden. Om elev blivit inskriven inom Laxå kommuns verksamheter den 16:e i månaden eller senare, utgår ingen avgift förrän nästkommande månad.

I samband med överenskommelse för mottagande i anpassad grundskola bedömer elevhälsoteamet om ersättningen behöver utökas eller är skälig i förhållande till budgeterad hjälpinsats. Hemkommunen får ta del av bedömningen. Laxå kommun har inte beräknat bidragsbelopp för elever som läser ämnesområden, utan beloppet utgår från anpassad grundskolans bidragsbelopp med tillägg för faktiska utökade kostnader. Om bedömningen görs att eleven kräver omfattande stöd kan Laxå kommun komma att fakturera faktiska kostnader.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Barn- och utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Interkommunal ersättning i förskola, grundskola, fritidshem och pedagogisk omsorg 2025, daterad den 29 januari 2025
- Justerat belopp för förskoleklass, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 29 januari 2025

Beslut

Interkommunal ersättning för året 2025 godkänns.

Förskola 177 844 kr per år

Pedagogisk omsorg 67 886 kr per år

Fritidshem 46 908 kr per år

Förskoleklass 49 881 kr per år

Grundskola 1-3 104 337 kr per år

Grundskola 4-6 118 408 kr per år

Grundskola 7-9 125 301 kr per år

Anpassad grundskola 363 514 kr per år

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 9 – Belopp till enskild huvudman 2025

Dnr BUN 2025-12

Sammanfattning av ärendet

Enskild huvudman ska tilldelas ett bidrag för sina kostnader för barnets/elevens utbildning från hemkommunen. Beräkningen har samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag.

Fakturerings sker varje tertiäl med avstämningsdatum den 15:e varje månad. Om elev/barn har blivit inskriven inom Laxå kommuns verksamheter den 15:e i månaden eller tidigare, faktureras hemkommunen för hela månaden. Om elev har blivit inskriven inom Laxå kommuns verksamheter den 16:e i månaden eller senare, utgår ingen avgift förrän nästkommande månad.

Barn- och utbildningsnämnden kan även utdela ett tilläggsbelopp till enskild huvudman för extraordinära stödåtgärder som inte ingår i den vanliga undervisningen. En individuell bedömning sker i varje enskilt fall och det är hemkommunen som avgör om åtgärden är extraordinär.

Bidraget till enskild huvudman har ett påslag för administrativa kostnader på 3 % (för pedagogisk omsorg 1 %) samt tillägg för moms som motsvarar 6 %.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Barn- och utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Belopp till enskild huvudman 2025 daterad den 29 januari 2025
- Reviderat förslag som inkluderar pålägg för administration samt moms, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 29 januari 2025

Beslut

Belopp till enskild huvudman för året 2025 godkänns.

Förskola 194 170 kr per år

Pedagogisk omsorg 72 679 kr per år

Fritidshem 51 214 kr per år

Förskoleklass 54 460 kr per år

Grundskola 1-3 113 915 kr per år

Grundskola 4-6 129 278 kr per år

Grundskola 7-9 136 804 kr per år

Anpassad grundskola 396 884 kr per år

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 10 – Avvikelserapporter, elevhälsans medicinska och psykologiska insats, kvartal 4 2024

Dnr BUN 2024-55

Sammanfattning av ärendet

Under kvartal fyra inkom en avvikelserapport från elevhälsans medicinska insats.

Avvikelserapporten rör en elev som vaccinerats med Gardasil utan att båda vårdnadshavarna gett samtycke. Utredning och uppföljning på utredningen är genomförd och har resulterat i förbättrade rutiner vid intagande av samtycke.

Från elevhälsans psykologiska insats har ingen avvikelserapport inkommit.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Avvikelserapporter, elevhälsans medicinska och psykologiska insats kvartal 4, 2024 daterad den 29 januari 2025

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 11 – Utredning av barnunderlag vid Tiveds förskola, återrapport av utredning

Dnr BUN 2025-22

Sammanfattning av ärendet

Den 27 januari 2025 gav barn- och utbildningsnämndens presidium skolchef i uppdrag att lämna förslag på hur barn som i dagsläget är inskrivna i Tiveds förskola kan ges förutsättningar att ta del av pedagogiskt hållbar förskoleverksamhet samt på hur elever som i dagsläget är inskrivna i pedagogisk omsorg vid Tiveds förskola ska erbjudas fritidshem. Prognos över barn- och elevantal visar ett minskande barnantal. Verksamheten vid Tiveds förskola bedöms inte kunna bedrivas med hållbar pedagogisk kvalitet i förhållande till styrdokumentens skrivningar. Skolchef föreslår därför att verksamheten flyttas till Jordgubbens förskola respektive Finnerödja skolas fritidshem.

Vid dagens möte behandlas ärendet som en informationspunkt för att ge möjlighet till en fortsatt dialog med vårdnadshavare till barn inskrivna vid Tiveds förskola.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Barn- och utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Utredning barnunderlag Tiveds förskola, återrapport av utredning daterad den 3 februari 2025
- Barnantal förskola och pedagogisk omsorg, Tiveds förskola, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 3 februari 2025
- Barnchecklista utredning Tived, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 3 februari 2025
- Risk- och konsekvensanalys Tiveds förskola
- Risk- och konsekvensanalys för Finnerödja fritidshem, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 3 februari 2025
- Extra BSG protokoll 2025-02-10

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet och dialogen fortsätter med vårdnadshavare till barn inskrivna vid Tiveds förskola inför beslut på nämndens möte den 24 mars 2025.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 12 – Statistik över tillbud och arbetsskador 2024

Dnr BUN 2024-107

Sammanfattning av ärendet

I rutinerna för kommunens systematiska arbetsmiljöarbete ingår information om och uppföljning av de tillbud- och arbetsskadeanmälningar som inkommit från verksamheten. Varje år gör HR-enheten (Human Resources) en sammanställning med statistik för respektive nämnd.

För 2024 har totalt 53 stycken olycksfall/arbetsskador, 25 stycken tillbud och 3 färdolycksfall anmälts.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Statistik över tillbud och arbetsskador 2024 daterad den 29 januari 2025
- Arbetsskador och tillbud utbildningsverksamheten 2024, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 29 januari 2025

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 13 – Återrapport av resultatet av medarbetarenkäten 2024

Dnr BUN 2025-16

Sammanfattning av ärendet

Verksamheten genomförde den årliga medarbetarenkäten i slutet av 2024. Resultatet som helhet bedöms vara gott och visar efter pandemin på ett fortsatt stabilt, gott resultat. Inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter var svarsfrekvensen 84 % vilket var högre än föregående år (79 %) men i nivå med 2022. Förändringarna mellan 2023 och 2024 är marginella med ett något ökat totalresultat inom flertalet områden och ett något minskat resultat inom några områden. De åtgärder som verksamheterna har prioriterat efter tidigare års enkät är huvudsakligen arbetsmiljö, arbetssituation och hälsa. De områden som låg i fokus var generellt översyn av strukturer och rutiner för minskad arbetsbelastning samt förhållningssätt, samverkan och gemensamma aktiviteter för förbättrad psykosocial arbetsmiljö. Det övergripande resultatet tyder på att enheternas arbete inom dessa områden har givit resultat. Under våren 2025 kommer verksamheterna att arbeta vidare med resultatet. Handlingsplaner kommer att tas fram. En sammanfattning av åtgärderna i handlingsplanerna kommer att presenteras för barn- och utbildningsnämnden under året.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Återrapport av resultat av medarbetarenkäten 2024 daterad den 31 januari 2025
- Sammanställning av resultatet utbildningsverksamheten 2024, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 31 januari 2025
- Sammanställning av resultatet totalt 2024, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 31 januari 2025

Beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.
2. Barn- och utbildningsnämnden ger verksamheten i uppdrag att återrapportera vilka åtgärder som vidtagits med anledning av enkätresultatet.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 14 – Redovisning av inkomna synpunkter och klagomål på barn- och utbildningsverksamhetens verksamheter 2024

Dnr BUN 2024-109

Sammanfattning av ärendet

För att ha kontroll på vilka synpunkter, förslag och klagomål som inkommit från medborgare i kommunen, sker en redovisning halvårsvis till barn- och utbildningsnämnden. Denna redovisning avser juli-december 2024.

Det har inkommit 3 förslag/synpunkter/klagomål under perioden juli-december 2024.

Diarienummer:

BUN 2024-135

BUN 2024-168

BUN 2024-169

Ärende BUN 2024-135 och BUN 2024-168 är hanterade genom svar från skolchef eller rektor. I ärendet BUN 2024-169 pågår fortsatt arbete i sakfrågan genom dialog mellan berörd rektor och vårdnadshavare.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Redovisning av inkomna synpunkter och klagomål på utbildningsverksamheten 2024, daterad den 29 januari 2025
- Sammanställning av inkomna synpunkter och klagomål perioden juli-december 2024, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 29 januari 2025

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 15 – Anmälan misstänkt kränkande behandling

Dnr BUN 2024-7

Sammanfattning av ärendet

Perioden 8 november till 31 december 2024 har 66 anmälningarna om misstänkt kränkande behandling inkommit. Inkomna ärenden redovisas i bilaga. I statistiken syns även ärenden som inkommit före vald period som fortfarande pågår, därav skiljer sig antalet ärenden åt i statistiken och i sammanställningen.

Halvårsredovisning för anmälda ärenden höstterminen 2024, redovisas i bilaga. Uppföljningen redovisar den utsattes kön, vid vilken förskole/skolenhet händelsen ägde rum, i vilka årskurser det skett, vilken kategori anmälan handlar om, status för anmälan och om handlingen var kränkande eller ej.

I trygghetsärendet i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete finns analys av trygghetsarbetet och anmälda kränkingsärenden.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Anmälan misstänkt kränkande behandling 2024 daterad den 29 januari 2025
- Sammanställning kränkande behandling 8 november till 31 december 2024, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 29 januari 2025
- Sammanställning 1 juli-31 december 2024, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 29 januari 2025

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar anmälningar om misstänkt kränkande behandling för perioden 8 november till 31 december 2024 till protokollet. Halvårsredovisningen av anmälda ärenden för höstterminen 2024 är redovisad.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 16 – Ärenden från Skolinspektionen 2025

Dnr BUN 2025-13

Sammanfattning av ärendet

Barn- och elevombudet har den 2 november 2023 öppnat ett ärende med anledning av uppgifter om att en elev blivit utsatt för kränkande behandling av en annan elev vid Centralskolan i Laxå kommun. Information i ärendet, BUN 2023-168, delgavs barn- och utbildningsnämnden den 12 februari 2024 § 10 och den 23 september 2024 § 91.

Enligt beslut från barn- och elevombudet har Laxå kommun, den 18 november 2024, skriftligt redovisat till barn- och elevombudet vilka åtgärder som vidtagits.

Mot bakgrund av uppgifterna i redovisningen, och vid en sammantagen bedömning av uppgifterna i ärendet, bedömer Barn- och elevombudet att Laxå kommun vidtagit sådana åtgärder att uppföljningen av ärendet kan avslutas.

Beslut från Barn- och elevombudet delges nämnden.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Ärenden från Skolinspektionen daterad den 29 januari 2025
- Beslut från Skolinspektionen, dnr SI 2023:8701, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 29 januari 2025

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 17 – Ärendebevakning fjärde kvartalet 2024

Dnr BUN 2024-11

Sammanfattning av ärendet

Antal uppdrag som verksamheten har fått av barn- och utbildningsnämnden, kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige, förs på en lista som redovisas varje kvartal. Nämnden, styrelsen ska vid uppdrag även sätta återrapporteringsdatum så att det är tydligt när ärenden ska återrapporteras till nämnden.

Vid återrapportering för fjärde kvartalet 2024 finns åtta uppdrag från barn- och utbildningsnämnden, varav sex är återrapporterade. Det finns inga nya uppdrag från kommunfullmäktige. Samtliga ärenden på listan har ett givet återrapporteringsdatum.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Ärendebevakning fjärde kvartalet 2024 daterad den 29 januari 2025
- Sammanställning - Ärendebevakning fjärde kvartalet 2024 bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 29 januari 2025

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar redovisningen av ärendebevakningslista för fjärde kvartalet 2024 till protokollet.

Uppdrag som inte är återkopplade flyttas till en ärendebevakningslista för 2025.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 18 – Information från skolchef, februari 2025

Dnr BUN 2025-4

Sammanfattning av ärendet

Skolinspektionens skolenkät genomförs våren 2025 och ersätter då den interna enkäten. Verksamheten nyttjade 2024 statsbidrag för inköp av litteratur och läromedel för omkring 400 tkr. Upphandling av nya verksamhetssystem pågår under januari. Verksamheten har påbörjat arbetet med riktade politiska uppdragen i budget och verksamhetsplan (VEP) för 2025. En delutvärdering sker i mars. En utbildad skolbibliotekarie finns nu i verksamheten. En skolbiblioteksplan har tagits fram och till den knyts en aktivitetsplan. Jonna Pettersson har tillträtt som ny rektor för förskolorna. Ebba Tevell är ny biträdande rektor för Centralskolan. En specialpedagogtjänst är vakant. Renoveringen av B-huset på Centralskolan är färdig och nya möbler är inköpta. Saltängsskolan planeras renoveras under 2025. Arbeta för att förebygga skadegörelse på Centralskolan och Saltängsskolan pågår tillsammans med LKFAB (Laxå kommunfastigheter AB). Verksamheten har genomfört en övning i inrymning. Trafikvästar i verksamheten byts mot lekvästar av säkerhetsskäl. Arbetet med YAM (Youth Aware of Mental health) upphör efter beslut i kommunchefsgruppen för Sydnärke. Sjukfrånvaron 2024 minskade jämfört med år 2023. Trenden att enbart ett fåtal nyanlända barn och elever kommer till verksamheten fortsätter. Detta medför också en minskning av summan för återsök från Migrationsverket, vilket påverkar budgeten negativt. Statistik över aktuella barn- och elevantal finns i bilagor.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Information från skolchef daterad den 3 februari 2025
- Barnstatistik förskola 28 januari 2025
- Elevstatistik fritidshem 28 januari 2025
- Elevstatistik skola 28 januari 2025

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 19 – Meddelanden februari 2025

Dnr BUN 2025-2

Sammanfattning av ärendet

Meddelanden för kännedom.

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 3 december 2024, § 211.
Ombyggnation av anpassad grundskola.

Minnesanteckningar från dialogmöte den 27 januari 2025.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Meddelanden februari 2025 daterad den 31 januari 2025
- Meddelanden februari 2025, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 31 januari 2025
- Dialoggrupp 27 januari 2025 - Minnesanteckningar

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar meddelandet till protokollet.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 20 – Delegationsbeslut februari 2025

Dnr BUN 2025-1

Sammanfattning av ärendet

Anmälan av delegationsbeslut.

Ordförandens delegationsbeslut

- Bevilja ledamot deltagande i möte, omfattar även beslut om ersättning vid detta tillfälle.

Övriga delegationsbeslut:

- BUN 2018-104
- BUN 2020-99
- BUN 2023-27
- BUN 2023-120
- BUN 2023-121
- BUN 2023-134
- BUN 2023-135
- BUN 2023-136
- BUN 2023-137
- BUN 2023-158
- BUN 2023-166
- BUN 2024-158
- BUN 2024-173
- BUN 2024-174
- BUN 2024-175
- BUN 2024-177
- BUN 2024-180
- BUN 2024-183
- BUN 2025-8
- BUN 2025-9
- Beslut - Misstänkt kränkande behandling hösten 2024
- Skolskjutsbeslut läsåret 2024-2025

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Barn- och utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Delegationsbeslut februari 2025 daterad den 31 januari 2025
- Ordförandens delegationsbeslut, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 31 januari 2025
- Delegationsbeslut februari 2025 bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 31 januari 2025
- Delegationsbeslut misstänkt kränkande behandling hösten 2024, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 31 januari 2025
- Skolskjutsbeslut läsåret 2024-2025 bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 31 januari 2025

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att delegationsbesluten är anmälda.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 21 – Förändring av detaljplan för del av fastighet Laxåskogen 1:116 m.fl.

Dnr BUN 2025-28

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av förslaget till förändring av detaljplanen vid von Boijgatan, del av fastighet Laxåskogen 1:116 m.fl. Barn- och utbildningsnämnden vill framhålla vikten av att säkra skolvägar beaktas vid förändringen men avstår i övrigt från att yttra sig över förändringen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Förändring av detaljplan von Boijgatan
- Plankarta granskning
- Samrådsredogörelse
- Planbeskrivning
- Undersökning om betygande miljöpåverkan
- Ändring av detaljplan för del av fastighet Laxåskogen 1:116 m.fl.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av förslaget till förändring av detaljplanen och framhåller vikten av att säkra skolvägar beaktas vid förändringen.

Ärendet skickas till kommunstyrelsen.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------