

Barn- och utbildningsnämnden

Tid

13:30-15:50

Plats

Kommunkontoret, sammanträdesrum
Getaryggen

Beslutande ledamöter

Ivonny Falk (KD) (ordförande)
Gundega Hallinder (V) (vice ordförande)
Therese Magnusson (S) (2:e vice ordförande)
Ulla-Britt Gunnarsson (KD)
Karina Martinsson (KD)
Ankie Johanzon (C)
Elvy Wicklund (S)
Arne Augustsson (C) ersätter Linda Wallgren (C)
Sandra Selvin (V) ersätter Jonna Larsson (C)
Ingegerd Magnusson (S) ersätter Jonas
Kristofersson (S)
Ylva von Schéele (M) §§69-83 ersätter Elena
Nyström (M)

Ej tjänstgörande ersättare

Övriga

Katarina Holmsten (skolchef)
Ann-Britt Lindahl (nämndsekreterare)
Maria Lavesson Hjortzberg (administrativ chef barn- och utbildningsverksamheten) §§65-68
Linda Larsson (kvalitetsutvecklare) §§68-69
Johan Parmbäck (rektor) §71

Protokollet innehåller paragraferna §§65-83

Ordförande

Ivonny Falk

Justerare

Therese Magnusson

Sekreterare

Ann-Britt Lindahl

Barn- och utbildningsnämnden

Laxå kommun		ANSLAG/BEVIS	
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.			
Styrelse/Nämnd	Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-08-26		
Datum för överklagan	2024-08-27	till och med	2024-09-18
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret		
Underskrift/anslaget av	Ann-Britt Lindahl		

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Ärendelista

- § 65 Val av justerare
- § 66 Godkännande av dagordning
- § 67 Återrapport av utredning av felaktigt utbetalda löner
- § 68 Uppföljning problematisk skolfrånvaro augusti 2024
- § 69 Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete augusti 2024
- § 70 Svar på motion om utredning av arbetsmiljön på Centralskolan
- § 71 Presentation - Ny rektor på Centralskolan
- § 72 Återrapport av utredningsuppdrag från budget och verksamhetsplan 2024–2027
- § 73 Remissvar på förslag till ny politisk organisation
- § 74 Avvikelse rapporter, elevhälsans medicinska och psykologiska insats, kvartal 2 2024
- § 75 Revidering av delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden
- § 76 Återrapport av obligatorisk lovskola läsåret 2023/2024
- § 77 Redovisning av inkomna synpunkter och klagomål på barn- och utbildningsverksamhetens verksamheter 2024
- § 78 Anmälan misstänkt kränkande behandling
- § 79 Ärendebevakning andra kvartalet 2024
- § 80 Svar på återremiss av medborgarförslag om ändrade vistelsetider i förskolan
- § 81 Information från skolchef augusti 2024
- § 82 Meddelanden augusti 2024
- § 83 Delegationsbeslut augusti 2024

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 65 - Val av justerare

Sammanfattning av ärendet

Till justerare utses Therese Magnusson (S).
Protokollet justeras digitalt den 27 augusti 2024.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 66 - Godkännande av dagordning

Sammanfattning av ärendet

Förslag till dagordning godkänns.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 67 – Återrapport av utredning av felaktigt utbetalda löner

Dnr BUN 2024-3

Sammanfattning av ärendet

Våren 2024 upptäcktes två fall av felaktigt utbetalda löner i barn- och utbildningsnämndens verksamheter. På övergripande nivå har Laxå kommuns revisorer genomfört en granskning av lönehanteringen och löneutbetalningsprocessen. Den sammanfattande bedömningen blev att tillräcklig internkontroll inte säkerstälts. Inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter har rektorerna som rutin att göra så kallad kostnadskontroll i samband med löneutbetalningar. Syftet med detta är att tidigt fånga upp felaktiga löneutbetalningar. I båda fallen av felaktiga löneutbetalningar berodde felen på att hanteringen skedde på papper i stället för digitalt. Inte i något av fallen har medarbetaren själv hört av sig om den felaktiga utbetalningen. Löneförvaltningen uppger att de inte fått de blanketter som skickats utan att underlag kommit in efter att felen uppdagats. En riskfaktor i sammanhanget är att rektorerna har stora chefsområden, vilket gör att rektor inte har möjlighet att granska varje löneutbetalning på detaljnivå. Om en medarbetare har fått en felaktig löneutbetalning sker rättelse i samband med kommande löneutbetalning. Löneförvaltningens rutin för detta följer Sveriges Kommuner och Regioners (SKR:s) överenskommelser med fackliga organisationer. Löner som betalats ut inom det kommunala avtalsområdet betraktas som preliminära i fyra månader. Arbetstagaren kan under denna period inte åberopa god tro för att slippa korrigering eller återbetalning. Om fyra månader hinner passera har arbetsgivaren även därefter viss möjlighet att kräva återbetalningen enligt särskilda regler. Följande åtgärder har vidtagits: De felaktiga utbetalningarna har återkrävs enligt gällande rutin, skolchef har påmint om vikten av kostnadskontroll samt att man särskilt granskar lönerna för dem som har slutat och skolchef har påtalat för HR-enheten (HR-Human Resource) vikten av att så många ärenden som möjligt kan hanteras digitalt och inte görs på pappersblankett.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Återrapport av utredning om felaktigt utbetalda löner daterad den 15 augusti 2024

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner återrapporten av utredning av felaktigt utbetalda löner.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 68 – Uppföljning problematisk skolfrånvaro augusti 2024

Dnr BUN 2024-31

Sammanfattning av ärendet

Enligt 7 kapitlet 19a § skollagen ska rektor om en elev har upprepade eller längre frånvaro från den verksamhet som avses i 7 kapitlet 17 §, oavsett om det är fråga om giltig eller ogiltig frånvaro, se till att frånvaron skyndsamt utreds om det inte är obehövt. Utredningen ska genomföras i samråd med eleven och elevens vårdnadshavare samt elevhälsan.

När en utredning om en elevs frånvaro har inletts ska rektor se till att frånvaron snarast anmäls till huvudmannen.

I nuläget, 14 augusti 2024, finns sex pågående anmälningar från rektor till huvudman angående problematisk skolfrånvaro som inkommit år 2022-2024.

De ärenden som är aktuella vid denna redovisning har diarienummer:

2022:143

2022:34

2023:25

2024:8

2024:35

2023:172

Två utredningar har avslutats sedan senast.

2023:35 - Eleven har slutat årskurs 9 under sommaren. Överlämning sker till kommunens aktivitetsansvar (KAA) eller skola när beslut om skola eller KAA fattas.

2023:67 - Eleven har slutat årskurs 9 under sommaren. Överlämning sker till mottagande skola.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Uppföljning, problematisk skolfrånvaro daterad den 15 augusti 2024
- Checklista dnr BUN 2022-143, 2022-34, 2023-25, 2024-8, 2024-35 och 2023-172 bilaga till tjänsteskrivelse daterad 15 augusti 2024

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av inkomna anmälningar till huvudmannen enligt 7 kapitlet 19a § skollagen.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 69 – Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete augusti 2024

Dnr BUN 2024-5

Sammanfattning av ärendet

Augusti månad innehåller uppföljning för läsa-, räkna-, skriva-garantin, undervisning utifrån förskolans och fritidshemmets läroplan, personaltäthet, pedagogisk utbildningsnivå, lärmiljö, trygghet, barn- och elevinflytande och frånvaro hos elever.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete augusti 2024, daterad den 16 augusti 2024
- Systematiskt kvalitetsarbete augusti, bilaga till tjänsteskrivelse daterad 16 augusti 2024

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 70 – Svar på motion om utredning av arbetsmiljön på Centralskolan

Dnr BUN 2024-79

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige behandlade den 24 april 2024 en motion från (S) om att låta en extern, oberoende part utreda arbetsmiljö och organisationsstruktur på Centralskolan. Motionen överlämnades till barn- och utbildningsnämnden för beredning. Skolchef och rektor har berett ärendet. Det bedöms inte vara relevant att göra en extern utredning av Centralskolan. Det systematiska arbetsmiljöarbete som bedrivs och de resultat som uppnåtts tyder inte heller på att det finns skäl att återkalla fördelningen av arbetsmiljöuppgifter till rektor på Centralskolan.

Yrkande

Arne Augustsson (KD) yrkar bifall till förvaltningens förslag. Gundega Hallinder (V), Ulla-Britt Gunnarsson (KD), Karina Martinsson (KD), Ankie Johanson (C) och Sandra Selvin (V) bifaller Arne Augustssons yrkande.

Therese Magnusson (S) yrkar bifall till motionen. Elvy Wicklund (S), Ingegerd Magnusson (S) bifaller Therese Magnussons yrkande.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Barn- och utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Svar på motion om utredning av arbetsmiljön på Centralskolan daterad den 15 augusti 2024
- Motion om utredning av arbetsmiljön på Centralskolan
- Protokollsutdrag §40 kommunfullmäktige - Motion om utredning av arbetsmiljön Centralskolan

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att motionen från (S), om utredning av arbetsmiljön på Centralskolan, anses besvarad.

Reservation

Therese Magnusson (S), Elvy Wicklund (S) och Ingegerd Magnusson (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 71 - Presentation - Ny rektor på Centralskolan

Sammanfattning av ärendet

Johan Parmbäck är ny rektor på Centralskolan från och med den 8 augusti 2024. Johan Parmbäck presenterar sig. Därefter sker en presentation från övriga som är närvarande vid mötet.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden hälsar Johan välkommen och noterar informationen till protokollet.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden hälsar Johan välkommen och noterar informationen till protokollet.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 72 – Återrapport av utredningsuppdrag från budget och verksamhetsplan 2024–2027

Dnr BUN 2024-3

Sammanfattning av ärendet

I budget 2024 och verksamhetsplan 2025–2026 gav kommunfullmäktige barn- och utbildningsnämnden i uppdrag att, tillsammans med social- och omsorgsnämnden, utreda förutsättningarna för och organisation av skolsocialt team. Slutdatum sattes till den 31 augusti 2024.

Skolchef har, tillsammans med socialchef, chef för individ- och familjeomsorgen samt samhällsutvecklingschef, utrett förutsättningar, organisation och övergripande uppdrag för ett skolsocialt team. Utredningen som utgår ifrån verksamhetsområde utbildning återfinns i bilaga 1. En parallell process har genomförts av chef för individ- och familjeomsorgen samt socialchef. Kostnaderna för ett skolsocialt team täcks via resursöverföring mellan verksamhetsområde samhällsutveckling och verksamhetsområde utbildning, genom att resurser i befintlig budget omdisponeras och genom statsbidrag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Återrapport av utredningsuppdrag från budget och verksamhetsplan 2024-2024 daterad 15 augusti 2024
- Utredning förutsättningar och organisation för skolsocialt team, bilaga till tjänsteskrivelse daterad 15 augusti 2024

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av utredningen och skickar den vidare till kommunstyrelsen.

Barn- och utbildningsnämnden tillstyrker att utredningen godkänns.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 73 – Remissvar på förslag till ny politisk organisation

Dnr BUN 2024-96

Sammanfattning av ärendet

Den 31 oktober 2023 beslöt kommunstyrelsen att en översyn av den politiska organisationen ska genomföras. En utredning om alternativ politisk organisation har genomförts på uppdrag av kommunstyrelsen. Vid kommunstyrelsens sammanträde den 7 maj 2024 fick förvaltningen i uppdrag att ta fram ett förslag till en ny politisk organisation utan facknämnder. Många av Laxå kommuns ansvarsområden finns i gemensamma nämnder, kommunalförbund och bolag. Dessa berörs dock inte av förändringen. Förslaget till ny politisk organisation skickades på remiss till de berörda nämnderna. Remissvar ska lämnas vid nämndernas första sammanträde hösten 2024.

Om barn- och utbildningsnämnden upphör som facknämnd och dess uppdrag övergår till kommunstyrelsen innebär det sammanfattningsvis både möjligheter och risker. Några av dessa listas nedan.

Möjligheter

- Ökade möjligheter för den skollagsstyrda verksamheten att nå de nationella och kommunala målen genom styrning mot ökad samverkan med övrig kommunal verksamhet.
- Förbättrade resultat genom att kommunal verksamhet samordnas och effektiviseras.
- Lägre kostnader, vilket kan frigöra medel att använda i verksamheten.
- Ökad möjlighet till samsyn mellan majoritet och opposition i sakfrågor genom ökad insyn i ärendeberedning.

Risker

- Risk att ärendemängden till kommunstyrelsen blir så stor att frågor som berör den skollagsstyrda verksamheten inte synliggörs i tillräcklig omfattning.
- Risk att uppnått och planerat utvecklingsarbete avstannar om kompetens och erfarenhet att tillvarata frågor som berör den skollagsstyrda verksamheten inte finns inom kommunstyrelsen.
- Risk att uppnått och planerat utvecklingsarbete avstannar om ansvar för frågor rörande den skollagsstyrda verksamheten inte fördelas till personer med kompetens och erfarenhet från det utvecklingsarbete som skett inom barn- och utbildningsnämnden.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

- Risk för att ansvarsområden som i nuvarande organisation och med nuvarande reglemente åligger barn- och utbildningsnämnden tappas bort och eller faller mellan stolarna om inte särskilt utsedda ansvarspersoner för den skollagsstyrda verksamheten utses i kommunstyrelsen.
- Risk för ineffektiv styrning av den skollagsstyrda verksamheten om särskilda ansvarspersoner gentemot den skollagsstyrda verksamheten, vilka kan fungera som kontaktpersoner mot verksamheten, inte utses inom kommunstyrelsen.

Ajournering

Ordförande Ivonny Falk (KD) begär ajournering kl. 14.57-15.02.

Yrkande

Ordförande Ivonny Falk (KD) yrkar på en förändring av förvaltningens förslag till beslut, i sista meningen under punkt 1. Ordet godkänner stryks och ersätts av, har tagit del av.

Ajournering

Therese Magnusson (S) begär ajournering kl. 15.03-15.04.

Yrkande

Elvy Wicklund (S) yrkar på att punkt 2 i förvaltningens förslag till beslut tas bort i sin helhet.

Ajournering

Ordförande Ivonny Falk (KD) begär ajournering kl. 15.06-15.07.

Ordförande Ivonny Falk (KD) bifaller yrkandet.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Remissvar på förslag till ny politisk organisation daterad 15 augusti 2024
- Reglemente för barn- och utbildningsnämnden, bilaga till tjänsteskrivelse daterad 15 augusti 2024
- Utredning politisk organisation
- Tjänsteskrivelse - Remiss förslag till ny politisk organisation
- Remissförslag - Ny politisk organisation i Laxå kommun
- Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 4 juni 2024, § 89

Beslut

Skolchef har utrett förslaget till ny politisk organisation i syfte att belysa dess konsekvenser för barn- och utbildningsnämnden och dess verksamhet. Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av utredningen och skickar den till kommunstyrelsen för kännedom.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 74 – Avvikelserapporter, elevhälsans medicinska och psykologiska insats, kvartal 2 2024

Dnr BUN 2024-55

Sammanfattning av ärendet

Under kvartal 2, 2024 inkom sammanlagt tre avvikelserapporter, två från elevhälsans medicinska insats och en från elevhälsans psykologiska insats.

Avvikelserapporterna från elevhälsans medicinska insats rör en inflyttad elev som inte kallats enligt rutin under en period samt en uppföljning av ryggkontroll som missats. Utredning och uppföljning i ärendena pågår.

Avvikelsen från elevhälsans psykologiska insats rör problem med inskanning av dokument till elevhälsojournalen. Utredning och uppföljning i ärendet har genomförts och bristen är åtgärdad.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Avvikelserapporter, elevhälsans medicinska insats kvartal 2, daterad den 15 augusti 2024
- Utredning avvikelse elevhälsans psykologiska insats maj 2024 bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 15 augusti 2024
- Avvikelserapport, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 15 augusti 2024
- Avvikelserapport, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 15 augusti 2024
- Avvikelserapport, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 15 augusti 2024

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 75 – Revidering av delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden

Dnr BUN 2024-15

Sammanfattning av ärendet

Mikael Johansson är ny verksamhetschef för elevhälsans medicinska insats (EMI) från och med den 12 augusti 2024.

Med anledning av det behöver delegationsordningen revideras.

Delegationsbesluten under avsnittet elevhälsans medicinska insats (9:1, 9:2, 9:3, 9:4, 9:5, 9:6, 9:7, 9:8, 9:9, 9:10 och 9:11) behöver ändras till annan delegat.

Tidigare delegat för EMI var skolchef. Ny delegat är verksamhetschef för EMI.

Kommunfullmäktige har den 20 september 2023 § 95 beslutat att delegera till barn- och utbildningsnämnden att årligen fastställa skadeståndsbelopp vid skada på skolans egendom, med fastställt prisbasbelopp som index. Barn- och utbildningsnämnden behöver därför göra ett tillägg i delegationsordningen, på delegat som årligen fastställer skadeståndsbeloppet.

Tillägg under rubriken ekonomifrågor:

3:5 Årligen fastställa skadeståndsbelopp vid skada på skolans egendom, med fastställt prisbasbelopp som index

Delegat – Controller med ansvar för barn- och utbildningsnämndens budget.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Barn- och utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Revidering av delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden daterad den 16 augusti 2024
- Förslag till revidering av barn- och utbildningsnämndens delegationsordning, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 16 augusti 2024
- Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 20 september 2023 - Ersättningskrav vid skadegörelse
- Delegationsbeslut - Verksamhetschef för elevhälsans medicinska insats (EMI) bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 26 augusti 2024
- Tjänsteskrivelse - Revidering av delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden daterad den 26 augusti 2024

Beslut

Förslag till revidering av delegationsordning antas, och gäller från och med 26 augusti 2024. Tidigare delegationsordning upphör då att gälla.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 76 – Återrapport av obligatorisk lovskola läsåret 2023/2024

Dnr BUN 2024-108

Sammanfattning av ärendet

Lsåret 2023/2024 erbjöds lovskola som feriearbete för årskurserna 8 och 9 under höst-, sport- och påsklovet samt i juni. Totalt erbjöds eleverna 108 timmar, vilket är något färre timmar än föregående år. De ämnen som erbjöds i lovskolan var matematik, svenska, engelska, kemi, fysik, biologi, teknik, musik, bild, religion, historia, geografi och samhällskunskap samt hemkunskap. Deltagande i lovskolan har ökat i både årskurserna 9 och 8 sedan möjligheten att delta i lovskola som feriearbete beslutades. Viss positiv påverkan på elevers betyg kan ses som resultat av lovskolan, särskilt i de delar av lovskolan som genomförts under höst-, sport- och påskloven. Rektor och biträdande rektor för Centralskolan har upprättat en rapport över genomförandet av lovskola i bilaga 1 som barn- och utbildningsnämnden har tagit del av.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Återrapport av obligatorisk lovskola läsåret 2023-24 daterad den 16 augusti 2024
- Utvärdering lovskola Centralskolan läsåret 2023-24, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 16 augusti 2024

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 77 – Redovisning av inkomna synpunkter och klagomål på barn- och utbildningsverksamhetens verksamheter 2024

Dnr BUN 2024-109

Sammanfattning av ärendet

För att ha kontroll på vilka synpunkter, förslag och klagomål som inkommit från medborgare i kommunen, sker en redovisning halvårsvis till barn- och utbildningsnämnden. Denna redovisning avser januari-juni 2024.

Det har inkommit 13 förslag/synpunkter/klagomål under perioden januari-juni 2024.

Diarienummer:

BUN 2024-33
BUN 2024-43
BUN 2024-44
BUN 2024-51
BUN 2024-53
BUN 2024-54
BUN 2024-58
BUN 2024-66
BUN 2024-67
BUN 2024-78
BUN 2024-81
BUN 2024-90
BUN 2024-103

Samtliga ärenden är hanterade genom svar från skolchef eller rektor.

I några ärenden har arbetet i sakfrågan fortsatt genom dialog med Laxå kommunfastigheter AB (LK FAB) och som elevhälsoärende på Centralskolan.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Barn- och utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Redovisning av inkomna synpunkter och klagomål på barn- och utbildningsnämndens verksamheter, daterad den 16 augusti 2024
- Sammanställning januari-juni 2024, bilaga till tjänsteskrivelsen daterad den 16 augusti 2024

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 78 – Anmälan misstänkt kränkande behandling

Dnr BUN 2024-7

Sammanfattning av ärendet

Perioden 9 maj till 30 juni 2024 har 61 anmälningarna om misstänkt kränkande behandling inkommit. Inkomna ärenden redovisas i bilaga. I statistiken syns även ärenden som inkommit före vald period som fortfarande pågår, därav skiljer sig antalet ärenden åt i statistiken och i sammanställningen.

Halvårsredovisning för anmälda ärenden vårterminen 2024, redovisas i bilaga. Uppföljningen redovisar den utsattes kön, vid vilken förskole/skolenhet händelsen ägde rum, i vilka årskurser det skett, vilken kategori anmälan handlar om, status för anmälan och om handlingen var kränkande eller ej.

I trygghetsärendet i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete finns analys av trygghetsarbetet och anmälda kränkingsärenden.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Anmälan misstänkt kränkande behandling daterade den 16 augusti 2024
- Sammanställning 9 maj-30 juni 2024, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 16 augusti 2024
- Sammanställning 1 januari-30 juni 2024, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 16 augusti 2024

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar anmälningar om misstänkt kränkande behandling för perioden 9 maj till 30 juni 2024 till protokollet.

Halvårsredovisningen av anmälda ärenden för vårterminen 2024 är redovisad.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 79 – Ärendebevakning andra kvartalet 2024

Dnr BUN 2024-11

Sammanfattning av ärendet

Antal uppdrag som verksamheten har fått av barn- och utbildningsnämnden, kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige, förs på en lista som redovisas varje kvartal. Nämnden, styrelsen ska vid uppdrag även sätta återrapporteringsdatum så att det är tydligt när ärenden ska återrapporteras till nämnden.

Vid återrapportering för andra kvartalet 2024 finns sex uppdrag från barn- och utbildningsnämnden, varav fyra är återrapporterade. Det finns också två uppdrag från kommunfullmäktige, varav ett är återrapporterat. Samtliga ärenden har ett givet återrapporteringsdatum.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Ärendebevakning andra kvartalet 2024 daterad den 16 augusti 2024
- Sammanställning ärendebevakning andra kvartalet 2024, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 16 augusti 2024

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar redovisningen av ärendebevakningslista för andra kvartalet 2024 till protokollet.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 80 – Svar på återremiss av medborgarförslag om ändrade vistelsetider i förskolan

Dnr BUN 2023-132

Sammanfattning av ärendet

Den 6 september 2023 inkom ett medborgarförslag om förändring av vistelsetiderna i förskolan. Svaret på medborgarförslaget om förändring av vistelsetiderna i förskolan behandlades i kommunfullmäktige 19 juni 2024. Kommunfullmäktige beslutade med en minoritet att återremittera ärendet till kommunstyrelsen och ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda införande av valmöjlighet för 15-timmarsbarnen enligt medborgarförslaget. Det specificeras inte närmare vilka konsekvenser som kommunfullmäktige önskar få ytterligare belysta efter den tidigare genomförda utredningen. Skolchef har i tjänsteskrivelse, daterad den 19 augusti 2024, listat några av de konsekvenser som verksamheten kan se om valfrihet i barnens vistelsetider införs i enlighet med medborgarförslaget.

Yrkande

Arne Augustsson (KD) yrkar bifall till förvaltningens förslag. Gundega Hallinder (V), Ulla-Britt Gunnarsson (KD), Karina Martinsson (KD), Ankie Johanson (C) och Sandra Selvin (V) bifaller Arne Augustssons yrkande.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Barn- och utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Svar på återremiss av medborgarförslag om ändrade vistelsetider i förskolan daterad den 19 augusti 2024
- Kommunfullmäktige § 46 Medborgarförslag om tider på förskolan - svar

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet och skickar utredningen till kommunstyrelsen.

Ylva von Scheele (M) deltar inte i beslutet.

Protokollsanteckning

Therese Magnusson (S) lämnar en protokollsanteckning.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

**Protokollsanteckning till punkten - Svar på återremiss av medborgarförslag om
ändrade vistelsetider i förskolan, dnr BUN 2023-132**

Svaret på återremissen av medborgarförslaget om ändrade vistelsetider i förskolan tar bara upp negativa effekter inte de positiva.

Med valmöjlighet som medborgarförslaget föreslår såsom 3 dagar i veckan, 5 timmar om dagen bidrar till minskad stress, fungerande familjeliv som ger trygga barn och minskar den psykiska ohälsan.

Saknar förslag som syftar till att stärka förutsättningarna för barns lärande i berörd målgrupp vid valmöjlighet enligt medborgarförslaget.

Therese Magnusson (S)

§ 81 – Information från skolchef augusti 2024

Dnr BUN 2024-4

Sammanfattning av ärendet

Andelen elever i årskurs 9 med minst betyget E i alla ämnen var 67,74 % och andelen med behörighet till gymnasieskolan var 82,26 %. Det genomsnittliga meritvärdet var 219,48 poäng. Verksamhetens nya organisation är nu på plats och uppbyggnaden av ett skolsocialt team har påbörjats. Ett nytt rektorsområde 4 har bildats. Det är också en del förändringar på ledningssidan inom verksamheten. Renoveringen av etapp 2 i B-huset på Centralskolan fortsätter direkt efter att etapp 1 avslutas vid läsårsstart. Från och med 2024 har verksamheten en gemensam miljöplan, vilken knyts till kommunfullmäktiges mål om hållbar utveckling. Laxå kommun har tilldelats 236 962 kronor av de 500 miljoner kronor som regeringen i juni beslöt skulle tilldelas skolväsendet som extra medel 2024. Beslut om fördelning av medlen mellan barn- och utbildningsnämndens verksamheter och Sydnärkes Utbildningsförbund bereds av ekonomichef.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Information från skolchef augusti, daterad den 19 augusti 2024
- Presentation av ny organisation, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 19 augusti 2024

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 82 – Meddelanden augusti 2024

Dnr BUN 2024-2

Sammanfattning av ärendet

Meddelanden för kännedom.

Skolverket – 500 miljoner kronor till skolväsendet 2024.

Rätt stöd till alla föräldrar ger goda förutsättningar för barns uppväxt.

Minnesanteckningar - Specifika samrådet för skola, utbildning och kompetensförsörjning.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse meddelanden augusti, daterad den 16 augusti 2024
- Meddelanden augusti, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 16 augusti 2024

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av meddelanden för perioden 28 maj-26 augusti 2024.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

§ 83 – Delegationsbeslut augusti 2024

Dnr BUN 2024-1

Sammanfattning av ärendet

Anmälan av delegationsbeslut.

Ordförandens delegationsbeslut

Bevilja ledamot deltagande i möte 12 juni 2024.

Omfattar även beslut om ersättning vid detta tillfälle.

Övriga delegationsbeslut

Dnr BUN 2021-63

Dnr BUN 2023-56

Dnr BUN 2023-156

Dnr BUN 2023-131

Dnr BUN 2024-46

Dnr BUN 2024-91

Dnr BUN 2024-97

Dnr BUN 2024-105

Dnr BUN 2024-59

Dnr BUN 2024-82

Dnr BUN 2024-55

Dnr BUN 2024-114

Skolskjutsbeslut vårterminen 2024

Misstänkt kränkande behandling 22 december 2023 till 14 augusti 2024

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

Barn- och utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Delegationsbeslut augusti 2024 daterad den 16 augusti 2024
- Ordförandens delegationsbeslut, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 16 augusti 2024
- Delegationsbeslut augusti 2024, bilaga till tjänsteskrivelse daterad den 16 augusti 2024

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att delegationsbeslut för perioden 28 maj-26 augusti 2024 är anmälda.

-Paragrafen är justerad-

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------